



## CARTA DE RENOVAÇÃO

Empresa:	Código:
Nome fantasia:	CNPJ:
Endereço:	bairro:
Cidade:	fone:

Estudante:	código:	
Fone:	E-mail:	
Instituição de ensino:		
Curso:	semestre/etapa:	turno:
Período de estágio: ____/____/____ a ____/____/____		total horas semanais:
Horário das: das ____:____ às ____:____ e das ____:____ às ____:____ ( ) Segunda a Sexta ( ) Segunda a Sábado		

Atividades:

Supervisor de estágio: _____ Cargo: _____
Formação: _____ Tempo de experiência: _____ Nº de registro: _____
Valor da Bolsa Auxílio de Estágio: R\$____,____ ( ) Mensal ( ) Por Hora
Auxílio refeição: ( ) sim ( ) não
Auxílio transporte: ( ) sim ( ) não

<u>Estudante:</u> <u>Enviar Atestado de Matrícula Atual</u>	Preenchido em ____/____/____
<b>ABAIXO PRAZOS DE CONFECÇÃO DOS CONTRATOS</b>	<b>Carimbo e assinatura da Empresa Contratante</b> <b>ou</b> <b>Nome completo/ Cargo/ Documento RG ou CPF.</b>



## CARTA DE RENOVAÇÃO

### **PRAZOS DE CONFEÇÃO DOS CONTRATOS CONFORME AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO**

#### **PUC RS**

Enviar a Carta de Aprovação e Renovação **10 dias** de antecedência, pois a PUC possui sistema para cadastrar a solicitação do estágio que só permite o envio da solicitação no Portal Carreiras com **7 dias úteis** de antecedência a data de início do estágio.

#### **UNISINOS**

Enviar a Carta de Aprovação e Renovação **10 dias** de antecedência, pois a UNISINOS sistema para cadastrar a solicitação do estágio que só permite o envio da solicitação no Portal Carreiras com **7 dias úteis** de antecedência a data de início do estágio.

#### **UNIRITTER e FADERGS**

Enviar a Carta de Aprovação **7 dias úteis** de antecedência a data de início do estágio, pois a Faculdade não assina pela plataforma de assinatura digital que a Integrar/RS utiliza. Após a empresa, o estudante e a Integrar assinarem o estudante receberá o contrato para abrir o requerimento no portal do aluno para a Faculdade inserir a assinatura digital (somente após o estudante abrir o requerimento a Faculdade dará o prazo de retorno).

#### **UFRGS**

Enviar Carta de Aprovação e Renovação **15 dias úteis** de antecedência, para que o processo seja realizado dentro dos prazos e, para que a data de início fique a desejada pela empresa. Pois a Faculdade possui sistema para solicitar o contrato modelo próprio que só permite o envio da solicitação do contrato com **10 dias úteis** de antecedência a data de início do estágio e também possui sistema próprio para assinaturas digitais de todas as partes (empresa, estudante, Integrar e UFRGS).

.....

**Demais Faculdades e Escolas orientamos e pedimos que seja nos encaminhada a carta de aprovação com no mínimo 7 dias úteis de antecedência a data de início do estágio, para que haja tempo hábil para confecção do contrato e a assinatura das partes.**